



Consiliul Județean
Brașov



SPITALUL CLINIC DE PNEUMOFIZIOLOGIE BRAȘOV

Brașov, Alcea Dealul Spirii nr. 12, Cod 500118

Tel.: 0268.477.011, 0268.477.263; Fax: 0372.870.370

e-mail: manager@pneumologie.ro; website: www.pneumologie.ro



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

Spitalul Clinic de Pneumofiziologie Brașov

Intrare Nr. 7219
Închiriere Ziua 02 Luna 09 Anul 2021

CAIET DE SARCINI

Spitalul Clinic de Pneumofiziologie Brașov, cu sediul în Brașov, Str. Alcea Dealul Spirii nr. 12, supune procedurii de achiziție publică, prin achiziția directă pentru proiectul referitor la lucrările de igienizare și reconfigurare la corpul A Mârzescu, str. Alexandru Ioan Cuza nr. 28, Brașov.

- Funcțiunea principală a clădirii: Spitalul Clinic de Pneumofiziologie Brașov;
- Domeniul de activitate: furnizarea de servicii medicale publice în regim de spitalizare continuă (150 paturi), în regim de spitalizare de zi (10 paturi) și în regim ambulatoriu integrat cu cabinete în specialitățile pneumologie și cardiologie;
- Amplasament: Brașov, strada Alexandru Ioan Cuza nr. 28, având o suprafață de 29.475 mp și se învecinează cu următoarele străzi: str. Alexandru Ioan Cuza pe latura sud-vestică, str. Dr. Carol Davila pe latura vestică, str. Sitei pe latura nordică, str. Dr. Victor Babeș pe laturile estică și sud estică. În apropierea locației nu există obiective industriale producătoare de noxe;
- Infrastructură:
 - Corpul A, regim de înălțime: D+P+1E+M, construcția fiind dispusă după forma literei T;
 - Corpul B, regim de înălțime: D+P+2E, construcția fiind dispusă după forma literei T;
 - Corpul C, regim de înălțime: S+P;
 - Dispensar, regim de înălțime: P+1E.
- Acces în incinta locației:
 - principal, pietonal și rutier din str. Alexandru Ioan Cuza;
 - secundar, pietonal din str. Carol Davila;
 - secundar, pietonal din str. Sitei, respectiv: din exterior și din Dispensarul TB Brașov, prin curtea Spitalului.

În afara clădirilor există:

- căsuță-poartă la intrarea principală în incinta spitalului, din str. Alexandru Ioan Cuza;
- spații separate de depozitare a deșeurilor astfel:
 - platformă betonată și îngrădită pentru deșeuri de tip menajer;
 - boxă betonată, închisă cu cheia, pentru deșeuri infecțioase.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și prezentare a ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni,



Consiliul Județean
Brașov



SPITALUL CLINIC DE PNEUMOTIZIOLOGIE BRAȘOV

Brașov, Aleea Dealul Spirii nr. 12, Cod 500118

Tel.: 0268.477.011, 0268.477.263; Fax: 0372.870.370

e-mail: manager@pneumologie.ro; website: www.pneumologie.ro



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În acest scop propunerea tehnică va conține, în funcție de cerințele prevăzute în Fișa de date a achiziției, un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

1. LUCRĂRI PROPUSE:

I. Studiu geotehnic

- Realizarea studiului geotehnic conform solicitării din certificatul de urbanism

II. Audit energetic

- Realizarea auditului energetic conform solicitării din certificatul de urbanism

III. Expertiza tehnică

- Expertiza tehnică trebuie să aibă caracter local

IV. Documentație tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construire

- Se vor întocmi toate documentațiile necesare pentru obținerea avizelor și autorizației de construire conform certificatului de urbanism Nr. 2052 din 16.08.2021 anexat

-Piese scrise :

- ✓ Lista și semnăturile proiectanților
- ✓ Memoriu general
- ✓ Memoriu instalații pentru compartimentare interioare, băi saloane, bucătărie la nivelul subsolului, înlocuire tablouri electrice
- ✓ Memoriu arhitectura

Arhitectura

- ✓ Plan de încadrare în teritoriu
- ✓ Plan de situație
- ✓ Planurile tuturor nivelurilor diferite
- ✓ Plan de învelitoare
- ✓ Secțiuni caracteristice
- ✓ Toate fațadele

Instalații:

- ✓ Schemele instalațiilor
- ✓ Desene de ansamblu
- ✓ Scheme ale fluxului tehnologic



Consiliul Județean
Brașov



SPITALUL CLINIC DE PNEUMOTIZIOLOGIE BRAȘOV

Brașov, Alea Dealul Spirii nr. 12, Cod 500118

Tel.: 0268.477.011, 0268.477.263; Fax: 0372.870.370

e-mail: manager@pneumologie.ro; website: www.pneumologie.ro



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

V. Documentație tehnică pentru autorizarea lucrărilor de organizare de șantier

Proiectul se va referi la descrierea tuturor lucrărilor provizorii pregătitoare și necesare în vederea asigurării tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe spațiile ocupate temporar în afara acestuia.

-Piese scrise:

- ✓ Lista și semnăturile proiectanților
- ✓ Memoriu general

- Piese desenate:

- ✓ Plan general

VI. Proiect tehnic

Proiectul se va referi la compartimentări, închideri, termoizolații și hidroizolații, structura de rezistență, instalații electrice, instalații de încălzire și ventilație (HVAC), instalații sanitare, instalații de stingere a incendiilor, rețele de incintă pentru compartimentări interioare-băi saloane, bucătărie la nivelul subsolului, înlocuire tablouri electrice

- Piese scrise:

- ✓ Lista și semnăturile proiectanților
- ✓ Memoriu general
- ✓ Memoriu de arhitectură
- ✓ Memoriu instalații
- ✓ Scenariu de securitate la incendiu
- ✓ Liste cu cantități de lucrări
- ✓ Breviare de calcul

-Piese desenate

Arhitectura:

- ✓ Plan de încadrare în teritoriu
- ✓ Plan de situație
- ✓ Planurile tuturor nivelurilor diferite cu descrierea soluțiilor constructive
- ✓ Plan de învelitoare
- ✓ Secțiuni caracteristice cu descrierea soluțiilor constructive
- ✓ Toate fațadele cu finisaje
- ✓ Tablou de tamplarie interioară
- ✓ Tablou de tamplarie exterioară
- ✓ Stereotomii fațade

Instalații

- ✓ Plan de instalații (electrice, sanitare, HVAC și stingere incendii) pentru compartimentare băi saloane, bucătărie la nivelul subsolului , schimbare tablouri electice

Proiectul va conține obligatoriu următoarele

- Studiu geotehnic
- Audit energetic



Consiliul Județean
Brașov



SPITALUL CLINIC DE PNEUMOTIZIOLOGIE BRAȘOV

Brașov, Aleea Dealul Spirii nr. 12, Cod 500118

Tel.: 0268.477.011, 0268.477.263; Fax: 0372.870.370

e-mail: manager@pneumologie.ro; website: www.pneumologie.ro



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

- Expertiză tehnică
- Proiect geotehnic
- DTOE
- DTAC

I. PROPUNERE TEHNICĂ:

Conținutul propunerii tehnice

Ofertanții vor respecta specificațiile din Caietul de Sarcini și va pune la dispoziție planșele aferente. Propunerea tehnică solicitată reprezintă baza pe care se va constitui oferta tehnico-economică a Ofertanților.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, cât și cu condițiile speciale pentru execuția lucrărilor. Se vor prezenta obligatoriu:

- Pe tot parcursul efectuării lucrărilor va fi respectată legislația cu privire la sănătatea și securitatea în muncă, precum și normele în vigoare de prevenire și stingere a incendiilor.

Notă: Ofertanții vor avea în vedere următoarele aspecte:

- în perioada de elaborare a ofertei este recomandată vizionarea amplasamentului de către ofertant; vizionarea amplasamentului se va efectua în baza unei solicitări scrise adresate autorității contractante prin e-mail;
- ofertele vor fi însoțite de un Opis al documentației depuse;
- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor ofertate din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate.
- orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare va conduce la respingerea ofertei.

Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederilor de mai sus:

- ◆ ofertele care conțin informații detaliate, complete și aplicabile investiției ce formează obiectul prezentei documentații de atribuire vor fi declarate conforme.
- ◆ informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile cărora le lipsesc notele explicative și care au caracter enunțativ și/sau enumerativ, fără referire clară la prezentul contract, dar în conformitate cu legislația în vigoare.
- ◆ dacă la oricare din capitolele minime ce trebuie prezentate în cadrul propunerii tehnice se constată neconcordanțe față de obiectivele caietului de sarcini și cerințele documentației de atribuire, oferta va fi declarată neconformă.



Consiliul Județean
Brașov



SPITALUL CLINIC DE PNEUMOTIZIOLOGIE BRAȘOV

Brașov, Alcea Dealul Spirii nr. 12, Cod 500118

Tel.: 0268.477.011, 0268.477.263; Fax: 0372.870.370

e-mail: manager@pneumologie.ro; website: www.pneumologie.ro



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

- ◆ neprezentarea sau omiterea vreunui document solicitat, prezentarea propunerii tehnice în altă formă decât cea solicitată va conduce la declararea ofertei ca neconformă.
- ◆ nerespectarea cerințelor privind modul de prezentare al propunerii tehnice, dă dreptul Autorității Contractante de a considera oferta ca fiind NECONFORMĂ și ca urmare va fi respinsă de către Comisia de Evaluare.

II. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară trebuie să cuprindă:

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Pe lângă completarea formularului de ofertă, la prezentarea Propunerii Financiare se vor respecta în mod obligatoriu următoarele:

- valorile din recapitulații, din centralizatoarele financiare și pe ansamblul Propunerii Financiare vor fi prezentate cu două zecimale.

Notă: Nerespectarea cerințelor privind modul de prezentare al propunerii financiare, dă dreptul Autorității Contractante de a considera oferta ca fiind NECONFORMĂ și ca urmare va fi respinsă de către Comisia de Evaluare.

III. CONDIȚII FINANCIARE

Plata lucrărilor se va face cu O.P. în termen de 60 de zile de la data emiterii facturii, pe baza următoarelor documente:

- factura fiscală, va fi menționat obligatoriu contul de plată al furnizorului deschis la Trezoreria municipiului de reședință;

Componenta financiară:

Prețul cel mai scăzut

Descriere:

Prețul unitar va fi exprimat în lei fără TVA.

Prețul unitar va include toate costurile, astfel cum este menționat în specificațiile tehnice, inclusiv transport sau alte costuri complementare.

Întocmit

Compartiment Administrativ Aprovizionare

Ec. Ion Bâră

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 2052 din 16.02.2021

În scopul: Obținere A.C. pentru re compartimentări interioare igienizări corp A²⁾

Ca urmare a Cererii adresate de¹⁾ SPITALUL CLINIC DE PNEUMOTIZIOLOGIE BRAȘOV prin Dr. MORARU DAN cu domiciliul²⁾ în județul Brașov, municipiul Brașov, strada Mircea cel Bătrân, nr. 49, sc. B, et. 9, ap. 37, telefon/fax 0751180180, e-mail _____ înregistrată la nr. 76326 din 19.07.2021.

Pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul Brașov, municipiul Brașov, strada Alexandru Ioan Cuza f.n., strada Sitei, nr. 17 sau identificat prin³⁾ CF 101932, nr.top.5940/1/1/1/22/1, 5941/1, 5942/1, 5943/1; plan de situație.

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. 17g din 2005, faza PUZ, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean/Local Brașov nr. 797 din 2009.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- Imobilul se află situat în:
 - * intravilan
 - extravilan
- Imobilul este proprietate Statul Român, Ministerul Muncii Sănătății și Ocrotirilor Sociale, Administrația Generală a Casei Sănătății conform CF anexat
- Servituți existente pe imobil:

2. REGIMUL ECONOMIC:

- Folosință actuală: teren categoria de folosință altele
- Destinația conform P.U.Z. la data prezentei: ZIR 11 - zona spitale de importanță municipală și supramunicipală
- Reglementări fiscale: Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal (Titlul IX, Impozite și Taxe Locale) cu modificările și completările ulterioare;
- Zona 'B' conform zonificării municipiului Brașov, aprobat cu HCL nr. 236/2015 republicată conform HCL nr. 221/2016; municipiu categoria I.

3. REGIMUL TEHNIC:

- "P.U.Z. - Zona istorică Brașovul Vechi" și "P.U.Z. - Zona de rezervație de arhitectură Cetate Brașov" aflat în termen de valabilitate până la data 04.10.2024
- zonă de rezervație de arhitectură cuprinsă în Ansamblul urban "Blumăna - Dealul Cetății" indicativ Bv-II-a-B-11297
- Condiții:
- se vor prezenta: plan de încadrare în zonă a lucrării emis de O.C.P.I. (Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară) Brașov și plan de situație vizat de O.C.P.I. Brașov, întocmite conform prevederilor Legii nr. 50/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- planul de situație va fi furnizat obligatoriu în format electronic vector: CAD (dwg, dxf, dgn) sau GIS;
- se vor respecta prevederile Ord. nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- se va prezenta acord notarial, în mod obligatoriu cu specificarea că sunt unici proprietari, în caz contrar specificându-se cuantumul din părțile de uz comun pe care le dețin în proprietate, al proprietarilor imobilelor învecinate în cazul amplasării construcției pe hotar, cât și în cazul în care distanța față de limita de proprietate nu permite executarea lucrărilor de finisaj fără afectarea proprietății învecinate;
- studiu geotehnic verificat de către un verficator de proiecte atestat în domeniul Af, conform prevederilor "Ghidului privind modul de întocmire și verificare a documentațiilor geotehnice pentru construcții" - NP 074/2014 - dacă este cazul;
- memoriul de organizare de șantier va conține măsurile aferente "Regulamentului de bune practici privind măsuri concrete pentru controlul prafului și emisiilor de pulberi din construcții și demolări" aprobat cu HCL nr. 153/2015;
- verificarea tehnică de calitate a proiectelor se va face conform Legii nr. 50/1991 și Hotărârii nr. 925/1995;
- documentația tehnică va cuprinde Devizul general al lucrărilor întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- cererea pentru obținerea autorizației de construire va fi întocmită și semnată de către proprietarul/ii tabular/i;
- Se vor respecta cerințele de performanță energetică a clădirilor prevăzute în Legea nr. 372/2005 (republicată).
- În documentația de autorizare se va prezenta studiul privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de înaltă eficiență în funcție de fezabilitatea acestora din punct de vedere tehnic, economic și al mediului înconjurător;
- Clădirile la care se execută lucrări de renovare majoră vor fi echipate cu:

1) Numele și prenumele solicitantului
2) Adresa solicitantului
3) Date de identificare a imobilului

- dispozitive de autoreglare distinctă pentru temperatură și calitatea aerului interior;
- puncte de reîncărcare (tubulatura cabluri) pentru autovehiculele electrice;
- Clădirile noi vor fi proiectate cu consumuri reduse de energie (aproape egal cu zero).

Notă: Cele de mai sus se completează cu Regulamentul aferent documentului de urbanism care reglementează imobilul (construcție/teren) menționat în prezentul certificat de urbanism.

Notă: Prolungirea valabilității certificatului de urbanism se va solicita cu cel puțin 15 zile înaintea expirării acestuia.

Notă: În temeiul prevederilor art. 6, alin. (2) din H.G. nr. 932/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 184/2001 și art. 46, alin. (a), lit. i din Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 actualizat, se va face dovada de luare în evidență a proiectului de arhitectură aferent DTAC/DTAD/DTOE la Ordinul Arhitecților din România – filiala teritorială.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat⁴⁾ pentru: Obținere A.C. pentru reconfigurări interioare igienizări corp A

4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții — de construire/de desființare — solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agentia Locala de Protectia Mediului Brasov, str. Politehnicii, nr.3, Brasov

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIIINTARE va fi însoțită de următoarele documente:

5.1. CEREREA DE AVIZARE A DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- Titlul asupra imobilului;
- Proiectul de Urbanism (în 2 exemplare);

☐ P.U.D. (plan urbanistic de detaliu)
 ☐ P.U.Z. (plan urbanistic zonal)
- Avize și acorduri;

5.2 CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- certificatul de urbanism;
- dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);

c) Documentația tehnică — D.T., după caz:
☒ D.T.A.C. ☐ D.T.A.D. ☒ D.T.O.E.
- documentație tehnică întocmită conform Legii nr. 50/91 republic. și Normelor metodologice de aplicare aprobate cu Ordinul nr. 839/2009 — în 2 exemplare;

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:
d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

☐ alimentare cu apă.
☐ alimentare cu energie electrică.
☐ gaze naturale.
☒ salubritate (contract încheiat cu o firmă de salubritate pentru lucrările ce urmează a se executa).
☐ RDS-RCS

☐ Quick-Net S.R.L.
☐ Vodafone
☐ U.P.C. Romania S.R.L.
☐ S.C. Orange Romania S.A.

☐ canalizare.
☐ alimentare cu energie termică.
☐ telefonizare.
☐ transport urban.

☐ S.C. Flash Lighting Services S.A., str. Grigore Ureche nr. 14.

☐ aviz de principiu pentru lucrările de săpătură pe domeniul public obținut prin Direcția Tehnică-Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Brașov

Altele

☐ ☒ Certificarea conformității și asistența de specialitate de sănătate publică, conform Ord. nr. 119/2014 actualizat - Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20;

d.2) Avize și acorduri privind:

☐ ☒ prevenirea și stingerea incendiilor — Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea nr. 307/2006 actualizată și H.G. nr. 571/2016 actualizată;

☐ ☒ protecția mediului — Agenția de Protecție a Mediului Brașov, str. Politehnicii nr. 3, conform cu Legea nr. 50/1991 și O.U.G. nr. 195/2005;

☐ ☐ apararea civilă — Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea nr. 481/2004 republicată și actualizată, H.G. nr. 862/2016;

☐ ☐ aviz S.G.A., str. Major Cranța nr. 32, conform cu Legea nr. 107/1996 și Ordinul nr. 662/2006;

☐ ☐ sănătatea populației
- Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20, conform Ord. Min. Sănătății nr. 536/97 republ. în 2008 și Ord. Min. Sănătății nr. 119/2014.
☐ ☐ aviz Adm. de Drumuri conform O.G. nr. 43/97, republ. și actualiz.;

☐ ☐ aviz Comisia de Circulație din cadrul Primăriei conform O.G. nr. 43/97 republ. și actualiz. și O.U.G. nr. 195/2002, republ. și actualiz.;

☐ ☐ aviz Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare (A.N.I.F.), Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Brașov, Calea Feldioarei nr. 6A, conform cu H.G. nr. 174/2010.

d.3) Avizele / acordurile specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:

☐ ☒ aviz Ministerul Culturii prin Direcția Județeană pentru Cultură Brașov (DJC), str. Michael Weiss nr. 22, conform Legii nr. 50/91 republic. și actualiz. și Legii nr. 422/2001 republic. și actualiz.;

d.4) Alte avize / acorduri:

☒ expertiză tehnică întocmită de expert tehnic atestat (conform cu Legea nr. 10/1995 actualizată, art. 18 pct. 2) - dacă este cazul.

d.5) Studii de specialitate:

e) Se va respecta Codul Civil privind vecinătățile aprobat cu Legea nr. 287/2009 și pus în aplicare cu Legea nr. 71/2011 din 01.10.2011;

f) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

g) dovada privind achitarea taxelor legale.

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

☒ Taxă autorizație de construire/desființare conform Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal și HCL nr. 565/2015, republ. conform HCL nr. 659/2015 și conform HCL nr. 205/2020, cu modificările și completările ulterioare;

☒ Taxă timbru de arhitectură, conform Legii nr. 35/1994 republ. în 2008, plătită în cont OAR Central: RO09BRDE410SV 58888334100, deschis la BRD P-ța Romana, Cod fiscal: 14083510 sau în contul Uniunii Arhitecților din România: RO30FNNB001201052800RO01, deschis la Credit Europe Bank România-Filiala Doamnei, Cod fiscal: 8236717;

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 12 luni de la data emiterii.

PRIMAR,
Allen Coliban

SECRETAR GENERAL,
jr. Adriana Trandafir

16. AUG. 2021
ŞEF SERV. AUTORIZĂRI CONSTRUCŢII,
ing. Marcel Priceputu-Wagner

ARHITECT ŞEF,
arh. Marilena Manolache

Întocmit: c.arh. Alexandru Stoia
Ex: 2 / 09.08.2021

Achitat taxa de: 0 (scutit de taxe) lei, conform Chitanței nr. _____ din _____.
Taxă expediție: _____ lei, chitanța nr. _____ din _____.
Taxă de Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism în valoare de _____ lei achitată cu Chitanța nr. _____ din _____.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/pîn-poștă la data de 16.08.2021

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

se prelungește valabilitatea

Certificatului de urbanism

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,

ARHITECT ŞEF,

Şef Serviciu: _____
Întocmit:

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____.

Transmis solicitantului la data de _____ direct.

*) Se completează, după caz:

- consiliul județean;
- Primăria Municipiului București
- Primăria Sectorului al Municipiului București
- Primăria Municipiului
- Primăria Orașului
- Primăria Comunei

**) Se completează în conformitate cu declarația scopului înscris în cererea pentru emiterea certificatului de urbanism

(X) Avize solicitate pentru faza DTAC, DTAD, DTOE.

(*) Avize solicitate pentru faza P.U.D (plan urbanistic de detaliu) sau P.U.Z. (plan urbanistic zonal).



2052 16.08

1/14